

BBZ SPRACHENSCHULE GMBH

JOB-BERUFSSPRACHKURSE (JOB-BSK)

SPRACHFÖRDERPROGRAMM FÜR

- ✓ bereits Beschäftigte,
- ✓ zukünftige Mitarbeitende und
- ✓ Teilnehmende einer arbeitsmarkt-
vorbereitenden Maßnahme

PASSGENAUER SPRACHERWERB AM ARBEITSPLATZ

GEMEINSAM PERSONEN IN HELFER-
TÄTIGKEITEN SOWIE (ANGEHENDE)
FACHKRÄFTE FÖRDERN



BBZ SPRACHENSCHULE GMBH

IN KOOPERATION MIT



Bundesamt
für Migration
und Flüchtlinge

INHALTE DES JOB-BSK



Aufgebaut ist der Job-BSK aus drei Komponenten:

- Berufsbezogenes Kommunikationstraining mit Arbeitsplatzbezug:** Für das Training wird eine Auswahl an wichtigen oder typischen Situationen im Arbeitsalltag der Stelle zur Festigung der sprachlich-kommunikativen Handlungsfähigkeit herangezogen (z.B. Gefahrenunterweisung im Bereich Gebäudereinigung, Bestätigung von Aufträgen im Bereich Lager Logistik, Beantragen von Urlaub, Meldung von Problemen, Bitten um Unterstützung, Kollegenkommunikation etc.).
- Arbeitsplatz- und fachspezifische Vertiefung:** Hier werden den Teilnehmenden passgenau die Sprachhandlungen des konkreten Arbeitsplatzes vermittelt. Dieses Element des Job-BSK basiert auf einer vorhergehenden Sprachbedarfsermittlung am konkreten Arbeitsplatz durch die Lehrkraft.
- Individuelles Sprachcoaching inkl. Lernberatung:** Um die individuellen Ausbau- und Verbesserungsbedarfe optimal bedienen zu können, bieten die Job-BSK individuelle Coaching-Elemente (z.B. Einzelstunden mit der Lehrkraft, gezieltes Feedback und Übungen).

Für die Konzeption eines Job-BSK wird daher Zugang (ggf. auch virtuell) zum konkreten Arbeitsplatz der Teilnehmenden benötigt.

VORTEILE UND BESONDERHEITEN DER JOB-BSK AUF EINEN BLICK:

- **Arbeitsplatzbezogene Sprachbedarfsermittlung** und daraus resultierend passgenauer Unterrichtsaufbau und Erstellung arbeitsplatzbezogener Lehr- und Lernmaterialien
- **Allgemein berufsbezogenes Kommunikationstraining** im ersten Kursabschnitt mit relevantem, praktischem Arbeitsplatzbezug, u.a. zu den Themen „Bestätigung von Arbeitsaufträgen, Teilnahme an Besprechungen, Sicherheitsunterweisung“
- **Arbeitsplatz- und fachspezifische Vertiefung** durch Behandlung konkreter arbeitsplatzbezogener und fachspezifischer Inhalte im zweiten Kursabschnitt
- Individuelles **Sprachcoaching** inklusive **Lernberatung** für jeden Teilnehmenden möglich (im Umfang von mindestens 5 Unterrichtseinheiten pro Teilnehmenden)
- Teamteaching der **hochqualifizierten Sprachlehrkräfte** (Zulassung nach § 18 Abs. 5 DeuFöV) zusammen mit zusätzlichen **Fachdozierenden** möglich
- Lehr- und Lernmaterial wird kostenlos für die Teilnehmenden zur Verfügung gestellt

ZIELGRUPPE DER JOB-BSK

- die sich bereits in einer Beschäftigung befinden und sprachliche Unterstützung zur Einarbeitung, zur Sicherung ihres Arbeitsplatzes bzw. zur Verbesserung ihrer beruflichen Entwicklungsmöglichkeiten benötigen oder
- die Aufnahme einer konkreten Tätigkeit in Aussicht haben (ab Zusage des Arbeitgebers) oder sich in Vorbereitung auf eine solche konkrete Beschäftigung (Arbeitsvertrag) befinden und dafür ihre Deutschkenntnisse ausbauen bzw. spezifizieren möchten oder
- sich in einer arbeitsvorbereitenden Maßnahme beim Arbeitgeber oder Träger mit jeweils klarem Bezug zu einer bestimmten Tätigkeit/einem bestimmten Beruf befinden und sprachliche Unterstützung benötigen.

Personen ab nachweisbarem Sprachniveau A2 (GER*)

Teilnehmen können Personen mit nachweisbarem Sprachniveau mindestens A2 (GER). Der Nachweis kann auf zwei Wegen erfolgen:

- durch ein Sprachzertifikat, das nicht älter als sechs Monate ist, oder
- durch einen kostenlosen Einstufungstest, den wir direkt bei uns vor Ort durchführen





UNTERSTÜTZUNG DURCH ARBEITGEBENDE:

Damit Beschäftigte und dadurch die Arbeitgebenden aktiv von den Job-BSK profitieren können, ist die Mitwirkung der Betriebe essentiell, z.B. durch enge Abstimmung mit Kursträgern und Lehrkräften, durch Ermöglichung von Arbeitsplatzerkundungen/Hospitationen durch Lehrkräfte und durch Freistellung der Mitarbeitenden.

ZIELGRUPPE DER JOB-BSK

- kurze Kursdauer (100-150 Unterrichtseinheiten je 45 Minuten)
- Einrichtung der Schulungsstätte direkt im Betrieb (Mindeststandards: Erreichbarkeit, ausreichend Tische und Stühle, Tafel oder Ähnliches)
- Kurse können virtuell und in Teilzeit umgesetzt werden
- Die Teilnahme ist bei niedrigem Einkommen in der Regel kostenlos – nähere Informationen unter: www.bamf.de/JobBSK
- Die Abschlussdokumentation erfolgt in Form einer Teilnahmebescheinigung

INFOS ZUR KOSTENÜBERNAHME

Mitarbeitende mit einem zu versteuernden Jahreseinkommen unter 20.000 € sind vollständig von den Kurskosten befreit.

Mitarbeitende mit einem höheren Einkommen (über 20.000 €) müssen einen Eigenanteil von 2,56 Euro je Unterrichtseinheit selbst tragen. (50% des Kostenerstattungssatzes). Die Zahlung des Kostenbeitrags kann durch den Arbeitgebenden erfolgen. .

Antragstellung für die Teilnahmeberechtigung für den Job-BSK:

Wir übernehmen die vollständige Antragstellung beim BAMF. Der Arbeitgebende muss uns lediglich die folgenden Unterlagen zur Verfügung stellen:

- Eine Kopie des gültigen Arbeitsvertrags
- Eine Kopie des aktuellen Aufenthaltstitels
(bei EU-Bürgerinnen und -Bürgern genügt ein Ausweisdokument, z. B. Reisepass oder Personalausweis)
- Falls vorhanden: eine Kopie des letzten Sprachzertifikats
- Zum Einkommensnachweis:
 - eine Kopie des Einkommenssteuerbescheids des letzten oder vorletzten Jahres, oder
 - Kopien der Lohnabrechnungen der letzten drei Monate



BRANCHEN DES JOB-BSK

Wir bieten den JOB-BSK in den folgenden beruflichen Ausrichtungen / Branchen an:



IT



Handel (Einzelhandel)



Bürokommunikation (Verwaltung)



Gesundheit und Pflege



Lager und Logistik



Hotel- und Gaststättengewerbe



Gewerbe und Technik (Handwerk)



Wir haben Interesse geweckt und Sie benötigen mehr Informationen? Sprechen Sie uns an!

KONTAKT



BBZ Sprachschule GmbH
Kennedybrücke 2-4
53225 Bonn



Ihre Ansprechpartnerin:
Dagmar Becker-Olzem



0228 - 286 272 00



bonn@bbz-sprachenschule.com
www.bbz-sprachenschule.com



SCAN ME